

Statut
Tři brány, komunitní nadace pro vědění, umění a civilizaci

Článek I
Úvodní ustanovení

1. **Název:** Tři brány, komunitní nadace pro vědění, umění a civilizaci
2. **Sídlo:** Dobrovského 422/3, Vyškov
3. **IČO:** 49 40 85 93
4. **Vznik nadace:** Nadace vznikla podle § 20c Občanského zákoníku registrací u Okresního úřadu ve Vyškově dne 14.11.1994 pod poř. čís. 1039 pod názvem Nadace Gymnázia Vyškov. Znovu byla zaregistrována podle zákona 227/1997 Sb. o nadacích a nadačních fondech (dále jen zákon) u Krajského soudu v Brně v rejstříku nadací a nadačních fondů v oddílu N, vložka 141.

Zřizovateli nadace jsou:

- Gymnázium Vyškov, se sídlem Vyškov, Komenského 5, IČO: 00559270
- Ing. Stanislav Jelínek, bytem T. Faimonové 16, Brno 628 00, r.č. 550512/2238
- Ing. Zdeňka Grygarová, bytem Masarykovo nám. 5, Vyškov 682 01, r.č. 575802/0785
- MUDr. Jiří Wolf, bytem Ot. Jaroše 5, Vyškov 682 01, r.č. 520623/237
- pan Zdeněk Nohel, bytem Letní 5, Vyškov, 682 01, r.č. 570619/2833
- JUDr. Karel Střelec, bytem Joklova 13, Vyškov 682 01, r.č. 490912/333
- Ing. Ladislav Meisner, bytem Sportovní 12, Vyškov, 682 01 r.č. 530912/150
- RNDr. Alois Kleveta, bytem Masarykovo nám. 31, Vyškov 682 01, r.č. 340507/461

Článek II
Cíl a účel nadace

Základním posláním nadace je podporovat vytváření podmínek pro plnohodnotný život lidí regionu nezávisle na jejich věku, sociálním postavení či zdravotním stavu. Prioritou nadace je oblast vzdělávání, prioritní cílovou skupinou jsou děti a mládež. Za tímto účelem nadace shromažďuje projekty v oblasti vzdělávání, kultury a oblasti sociální ve městě Vyškově a v okrese Vyškov, posuzuje jednotlivé projekty a uděluje granty na vzdělávací a kulturní aktivity. Přiděluje sociální příspěvky v oblasti vzdělávání. Nadace nepodporuje činnost politických stran a hnutí.

Článek III
Zdroje příjmů nadace a způsob použití finančních prostředků

1. Zdroje příjmů nadace:
 - nadační dary od fyzických a právnických osob
 - výtěžek z dobročinných akcí a veřejných sbírek
 - výnosy z nadační jistiny
 - dědictví ve prospěch nadace
 - ostatní příjmy umožněné zákonemKaždý dárci má právo kontroly použití jím poskytnutých darů.
2. Prostředky nadace musí být použity v souladu s posláním a cílem nadace, a k úhradě výdajů souvisejících se správou nadace.
3. Prostředky nadace mohou být přiděleny pouze organizacím registrovaným na území České republiky jako spolky, ústavy, církevní právnické osoby, nadace a nadační fondy, příspěvkové organizace zřízené obcí či krajem. Nadační příspěvek může získat rovněž fyzická osoba.
4. Podmínky pro poskytování nadačního příspěvku se řídí Grantovými pravidly.
5. Výše nadačního kapitálu je 23 201 609 Kč a je peněžním vyjádřením nadační jistiny, kterou tvoří vklady na bankovních účtech, v podílových listech investičních společností a nemovitý majetek.

6. Omezení nákladů na správu nadace je stanoveno do výše 10 % hodnoty nadačního kapitálu k 31. 12. sledovaného účetního období.

Článek IV

Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. Nadace poskytuje nadační příspěvky právnickým a fyzickým osobám na činnosti (projekty), které jsou v souladu s účelem nadace.
2. Nadační příspěvek poskytuje nadace na základě písemné žádosti. Podrobná pravidla pro podávání žádostí o poskytnutí nadačních příspěvků a postup při jejich hodnocení, zahrnující zejména vymezení účelu poskytovaných příspěvků, vymezení cílových skupin fyzických a právnických osob, které jsou oprávněny žádat o příspěvek, podobu a termín pro podávání žádostí, termín rozhodnutí správní rady a vyrozumění žadatelů o výsledku, popř. další podmínky, jako např. formální požadavky pro vypracování písemné žádosti o nadační příspěvek, maximální výši poskytovaných příspěvků apod. stanoví svým rozhodnutím správní rada. Tato pravidla musí být následně zpřístupněna všem zájemcům o podporu.
3. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada po posouzení podaných žádostí. Na zasedání musí být členům správní rady k dispozici úplný text žádostí o poskytnutí nadačního příspěvku, o kterých má být rozhodováno, a veškerá související dokumentace. Správní rada může posouzením žádostí o poskytnutí nadačního příspěvku po formální stránce a vypracováním návrhu rozhodnutí o poskytnutí příspěvku pověřit kancelář nadace. Správní rada může posouzením žádostí pověřit grantovou komisí, kterou k tomuto účelu zřídí.
4. Správní rada může učinit tato rozhodnutí:
 - a) schválit poskytnutí nadačního příspěvku v požadované výši,
 - b) schválit poskytnutí nadačního příspěvku v nižší než požadované výši,
 - c) zamítnout poskytnutí nadačního příspěvku,
 - d) vrátit žádost k přepracování nebo doplnění,
 - e) postoupit žádost se souhlasem žadatele jiné nadaci či dárci.
5. O rozhodnutí správní rady musí být žadatel vyrozuměn do čtrnácti dnů po schůzi správní rady.
6. Nadační příspěvek se poskytuje třetí osobě na základě písemné smlouvy a příjemce nadačního příspěvku je povinen použít jej v souladu s podmínkami v této smlouvě stanovenými. Jinak je povinen nadační příspěvek nebo jeho část vrátit ve lhůtě stanovené nadací.
7. Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna na požádání nadace prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl nadační příspěvek použit.
8. Nadační příspěvek nelze poskytnout osobě, která je členem orgánu nadace nebo která je zaměstnancem nadace, ani osobě jim blízké.

Článek V

Orgány nadace

1. Správní rada
2. Dozorčí rada
3. Ředitel

Článek VI

Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadace, spravuje majetek nadace, řídí její činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadace.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
 - a) vydat Statut a rozhodovat o jeho změnách

- b) schvalovat rozpočet a jeho změny
 - c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu
 - d) volit a odvolávat členy správní a dozorčí rady
 - e) volit a odvolávat předsedu a místopředsedu správní rady
 - f) stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní a dozorčí rady
 - g) rozhodovat o navýšení nebo snížení nadačního kapitálu
 - h) rozhodovat o změně uložení nadační jistiny
 - i) jmenovat a odvolávat ředitele nadace a stanovit jeho plat
 - j) ustanovit další orgány potřebné pro činnost či reprezentaci nadace
 - k) rozhodovat o udělení nadačních příspěvků na základě posouzení předložených projektů
3. Správní rada má minimálně 3, maximálně 9 členů.
 4. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je ve vztahu k účelu nadace bezúhonná. Členem správní rady nemůže být člen dozorčí rady ani osoba, která je vůči nadaci v pracovním poměru.
 5. Funkční období členů správní rady je pětileté a každý člen může být volen opakovaně.
 6. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu a místopředsedu. Za nadaci jedná předseda správní rady nadace nebo místopředseda správní rady nadace, a to ve všech věcech samostatně, kromě dispozice s peněžními prostředky nadace uloženými na účtech, kdy je třeba podpisu nejméně dvou členů správní rady nadace, anebo za nadaci jednají společně tři členové správní rady nadace. Za nadaci může jednat i výkonný ředitel, a to v rozsahu pravomocí daných smlouvou mezi nadací a výkonným ředitelem.
 7. K rozhodnutí správní rady o zásadních věcech (článek VI, odst. 2 a)-k) je zapotřebí většiny členů správní rady, k rozhodnutí o ostatních věcech je zapotřebí většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
 8. Správní rada se schází podle potřeby, nejméně dvakrát ročně. Jednání svolává předseda nebo jím pověřený pracovník. Mimořádné jednání může být svoláno většinou členů správní rady na požadavek dozorčí rady nebo ředitele nadace.
 9. Správní rada může rozhodnout mimo zasedání hlasováním per rollam. Takové rozhodnutí a jeho případné důsledky musí být projednány na nejbližším zasedání správní rady. Z rozhodnutí per rollam jsou vyloučena rozhodnutí dle článku VI odst. 2 písm. a), c), a g). Návrh věci k rozhodnutí per rollam zašle předseda správní rady, případně ředitel nadace na základě pokynu předsedy členům správní rady nadace. Rozhodnutí je schváleno dnem, kdy je nadaci doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. Rozhodnutí přijaté per rollam následně podepisuje předseda správní rady. K provedení tohoto ustanovení schválí správní rada interní předpis.
 10. Členství ve správní radě zaniká
 - uplynutím funkčního období
 - úmrtím
 - odvoláním
 - vzdáním se funkce
 11. Správní rada rozhodne o odvolání svého člena nebo člena dozorčí rady z důvodů stanovených zákonem do jednoho měsíce, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla, nejpozději do šesti měsíců, kdy tento důvod nastal.

Článek VII Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem nadace.
2. Dozorčí rada zejména:
 - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadací
 - b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu
 - c) dohlíží na to, zda nadace vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a statutem nadace

- d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění
 - e) nejméně jednou ročně podává správní radě zprávu o své kontrolní činnosti
3. Dozorčí rada je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněna zejména:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadace
 - b) svolávat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadace, pokud tak neučiní předseda správní rady
 4. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o to požádají.
 5. Funkce člena dozorčí rady je neslučitelná s funkcí člena správní rady nebo osoby, která je oprávněna jednat jako zástupce nadace.
 6. Dozorčí rada má 3 členy.

Článek VIII Ředitel nadace

1. Výkonným orgánem nadace je ředitel nadace. Rozsah povinností ředitele, jeho pravomoci a podrobnosti výkonu funkce stanoví smlouva mezi nadací a výkonným ředitelem.
2. Ředitel zejména:
 - a) odpovídá za praktickou realizaci činnosti nadace
 - b) zodpovídá za správu nadačního jmění
 - c) zpracovává výroční zprávu
 - d) kontroluje činnosti nadací podporované
 - e) uzavírá a rozvažuje pracovní smlouvy s pracovníky nadace
 - f) zodpovídá za vedení kanceláře nadace
 - h) reprezentuje nadaci ve styku s médii

Článek IX Hospodaření a vedení účetnictví

1. Nadace hospodaří podle plánu činnosti a rozpočtu sestaveného pro kalendářní rok a schváleného správní radou.
2. Návrh plánu činnosti a rozpočtu musí být správní radě předložen nejpozději do konce ledna příslušného kalendářního roku a plán činnosti i rozpočet musí být schválen nejpozději do 31. března příslušného kalendářního roku.
3. Správní rada může v průběhu rozpočtového období rozhodnout o změnách v plánu činnosti a v rozpočtu nadace.
4. Nadace vede účetnictví podle zvláštních předpisů.
5. Roční účetní uzávěrka nadace musí být ověřena auditorem.
6. Nadace vydává výroční zprávu v termínu nejpozději do šesti měsíců po skončení hodnoceného období.

Článek X Zrušení a zánik nadace

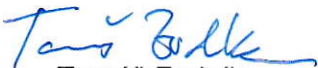
Způsob zrušení a zániku nadace je stanoven zákonem.


Článek XI Účinnost statutu

Tento statut nabývá účinnosti zápisem do rejstříku nadací a nadačních fondů u Krajského soudu se sídlem v Brně.

Účinnost statutu od ...29.6.2021...

Ve Vyškově dne ...19.7.2021...


Tomáš Zedník
člen správní rady nadace


Ing. Petr Wagner
člen správní rady nadace


Mgr. Jan Hrežo
člen správní rady nadace